# 附件

**格式1 封面格式**

**正本或副本**

项目名称：

**响 应 文 件**

供应商名称： （加盖公章）

日 期： 年 月 日

**格式2 具有独立承担民事责任的能力证明**

注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”。

以上均提供复印件。

**格式3 资格要求承诺函**

**承诺函**

四川省住房监测和研究发展中心：

 （供应商名称）作为参加本次遴选活动的供应商，现郑重承诺：

具备本项目规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；
　　（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
　　（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
　　（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
　　（五）参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件；

（七）本项目提出的特殊条件。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：

日期：XXX年XXX月XXX日

**格式4 参加本次采购活动的供应商代表证明材料**

**法定代表人/负责人身份证明**

（若供应商代表为“法定代表人/负责人”时提供此页）

 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人/负责人（职务 电话 ）。

特此证明。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/负责人（签字或盖章）：

日期：XXXX年XX月XX日

**附：法定代表人/负责人身份证明材料复印件**

**注：**

1. **供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。**
2. **提供其有效的证明材料，若提供居民身份证，须为正、反面复印件。**
3. **身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。**

**法定代表人/负责人授权委托书**

（若供应商代表为“授权代表”时提供此页）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）法定代表人/负责人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 授权委托\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_为我的代理人，参加贵单位组织的 （项目名称）的采购活动。代理人在本次采购中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我公司/我单位均予承认，所产生的法律后果均由我公司/单位承担。

特此声明。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/负责人（签字）：

授权代表（签字）：

日期：XXXX年XX月XX日

**附：1、代理人身份证明材料复印件（加盖公章）**

 **2、法定代表人/负责人身份证明材料复印件（加盖公章）**

**注：**

**1、提供其有效的证明材料，若提供居民身份证，须为正、反面复印件。**

**2、身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。**

**格式5 报价一览表**

**报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 采购人 |  |
| 序号 | 服务内容 | 单位 | 数量 | 单价（元） |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 总计 | 大写： 小写： |
| 备注 |  |

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：

日期：XXX年XXX月XXX日

**格式6 其他要求承诺函**

**其他要求承诺函**

四川省住房监测和研究发展中心：

我方作为本次遴选项目的供应商，现郑重承诺如下：

如我方为成交供应商，承诺提供档案整理服务，严格按照采购人需求和要求进行服务响应，直至满足采购人要求，并提供相关成果纸质版1套和电子版1套。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：

日期：XXX年XXX月XXX日

**格式7 主要人员情况表**

**主要人员情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 资格证明（附复印件） |
| 证书名称 | 证号 | 专业 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：

日期：XXXX年XX月XX日

**格式8 类似项目业绩一览表**

**类似项目业绩一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年份 | 用户名称 | 项目名称 | 合同金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：**附合同复印件。

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人/负责人或授权代表（签字）：

日期： XXX年XXX月XXX日

**格式9 工作方案**

**工作方案**

供应商自行拟定工作方案格式

（2500字以内，包括目标任务、工作内容、实施技术路线、时间安排、人员配备、实施步骤等）